



## ANUNCIO

### APERTURA DE PRAZO PARA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES DE UTILIZACIÓN DE VARIOS DEPARTAMENTOS NO PORTO DE PONTEDEUME.

Mediante o presente anuncio procedese á apertura dun prazo **de 20 días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia**, para a presentación polos interesados de solicitudes de ocupación de ditos departamentos, conforme ás seguintes bases:

1.- As solicitudes deberán presentarse na Sede Electrónica da Xunta de Galicia empregando o modelo con código IF500B, regulado na RESOLUCIÓN do 17 de novembro de 2020 pola que se aproba o procedemento de autorización de ocupación de dominio público portuario en portos dependentes da Comunidade Autónoma de Galicia e o procedemento de prórroga de autorización de ocupación de dominio público portuario (códigos de procedemento IF500B e IF500C). Dentro do prazo establecido.

2.- Deberá aportarse xunto a solicitude IF500B a documentación do anexo I do procedemento:

a.-) Documentación acreditativa das actividades do petionario no porto de **PONTEDEUME**, de acordo cos criterios seguintes:

1.-En caso de armadores de buques de pesca/marisqueo, deberán presentar unha copia actualizada da folia de asento da embarcación da capitanía marítima correspondente. A certificación debe ter unha antigüidade máxima dun ano. Este documento compose polas follas: "Rexistro Marítimo Español" e "Folla ou follas de Asiento" seguintes. Certificado de navegabilidade, máis permiso ou licenza de navegación da embarcación. Todo isto, debidamente compulsada pola Capitanía Marítima, e acreditación da actividade de acordo co establecido na cláusula 4ª da presente convocatoria.

2.-En caso de exportadores de pescado, deberán acreditar a actividade de acordo co establecido na cláusula 4ª.

3.-En caso de mariscadores a pe, recolectores de recursos específicos, ou outras actividades extractivas, deberán acreditar a actividade de acordó co establecido na cláusula 4ª.

4.-En caso de armadores de 7ª lista, deberán presentar unha copia actualizada da folia de asento da embarcación da capitanía marítima correspondente. A certificación debe ter unha antigüidade máxima dun ano. Este documento compose polas follas: "Rexistro Marítimo Español" e "Folla ou follas de Asiento" seguintes. Certificado de navegabilidade, máis permiso ou licenza de navegación da embarcación. Todo isto, debidamente compulsada pola Capitanía Marítima, así coma orixinal ou copia autenticada do certificado que acredite o abono do seguro de responsabilidade civil da embarcación con vixencia no período onde se formaliza a solicitude.

5.-As embarcacións inscritas segundo o Réxime especial das embarcacións de recreo con marcado CE de eslora igual o inferior a 12 mts. e que non teñan Certificado de Inscripción dunha copia compulsada da Declaración de Conformidade da embarcación CE.

6.-Nos demais casos, a documentación deberá acreditar co máximo detalle posible as actividades desenvolvidas polo petionario no porto de **PONTEDEUME**.

b.-) No caso de que a petición se faga a nome dunha Sociedade, deberá presentarse fotocopia compulsada da Escritura de Constitución da Sociedade.

3.-O Ente Público Portos de Galicia, á vista da documentación presentada, valorará as distintas solicitudes e procederá, no seu caso, ó outorgamento das autorizacións correspondentes. *Darase preferencia ás solicitudes polo seguinte orden:*

1º) **Armadores**, sempre que a actividade acreditada xustifique a necesidade do departamento, e non dispoña de outro departamento autorizado neste porto.

2º) **Exportadores**

3º) **Armadores de 7ª lista**, con preferencia os que teñan autorizada unha praza de amarre no porto ou teñan base nese porto; e non dispoña de outro departamento autorizado neste porto. En caso de exceder o número de solicitudes o dos departamentos dispoñibles, a preferencia darase por orde de entrada en rexistro de





acordo co establecido na Lei 30/92, do 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

4<sup>º</sup>) **Mariscadores a pe, recolectores de recursos específicos, ou outras actividades extractivas**, sempre que a actividade acreditada xustifique a necesidade do departamento, e non dispoña de outro departamento autorizado neste porto.

5<sup>º</sup>) **Outros usuarios**. Sempre e cando os usos solicitados sexan conforme cos permitidos na **Delimitación dos Espazos e Usos Portuarios (DEUP)**, aprobado para o Porto, de ser o caso.

4.- A actividade á que se refire os puntos da presente convocatoria acreditarase do seguinte xeito:

- Buques pesqueiros/marisqueo: certificación das vendas en lonxa dos tres últimos anos asociado ó solicitante e ó buque. Para o cálculo do volumen anual farase unha media destes tres anos. No caso de solicitantes que iniciasen a actividade farase a media sobre os anos declarados. No suposto de que nos tres últimos anos se propuxesen cambios de embarcación por parte do titular, poderase acreditar a actividade tanto da nova como da vella durante ese período.
  - Exportadores: certificación das compras en lonxa dos tres últimos anos do solicitante. Para o cálculo do volume anual farase unha media destes tres anos. No caso de solicitantes que iniciasen a actividade farase a media sobre os anos declarados.
  - Marisqueo a pé: certificación das vendas en lonxa dos tres últimos anos relativo ó mariscador. Para o cálculo do volume anual farase unha media destes tres anos. No caso de solicitantes que iniciasen a actividade farase a media sobre os anos declarados
  - So se terán en conta aqueles certificados anuais que superen un volumen de compras/ventas superior ó mínimo interprofesional. No suposto de embarcacións este mínimo interprofesional será multiplicado polo número de tripulantes da embarcación. O feito de non cumprir este requisito implicará a perda de prioridade no proceso de adxudicación sobre outros posibles solicitantes.
  - No caso de que as vendas se acrediten nunha lonxa doutro porto, multiplicarase por 0,75 o importe acreditado se a lonxa está nun porto autonómico, e multiplicarase por 0,5 se as vendas acreditadas nunha Autoridade Portuaria.
  - Terán prioridade as solicitudes dos propietarios de embarcación con base no porto onde se localiza o departamento, en segundo lugar os que teñan base nun porto que dependa da mesma confraría que o porto onde se localiza o departamento e en terceiro lugar os restantes. Para elo, o importe anual de vendas ponderarase multiplicándoas por 1,5 para embarcacións con base no mesmo porto, por 1,25 para os que teñan base nun porto dependente da mesma confraría e por 1 os restantes.
  - No suposto de exportadores, ponderarase o volume de compras en lonxa de igual xeito, multiplicando por 1,5 para o volume acreditado na lonxa do mesmo porto, 1,25 para as compras en lonxas dependentes da mesma confraría e 1 para as restantes
- 4 As solicitudes tramitaranse una por cada titular, e no caso de armadores se poderá admitir una por cada embarcación da cal é propietario, sempre que se acredite a titularidade e a actividade de xeito desagregado
- 5 En caso de que algún solicitante xa dispoña dun departamento autorizado no porto de **PONTEDEUME** pasará ó final da lista de solicitantes da súa categoría a efectos de prioridade na adxudicación.
- 6 No serán admitidas as solicitudes das persoas ou entidades que teñan débedas pendentes co Ente Público Portos de Galicia.
- 7 De conformidade co disposto na normativa sobre facendas locais, Portos de Galicia repercutirá a parte da cuota líquida do imposto de bens inmoables en razón á parte do valor catastral que corresponde á superficie utilizada e á construción directamente vinculada a cada cesionario do dereito de uso
- 8 As condicións que rexerán a ocupación dos departamentos poderán ser examinadas nas oficinas de Portos de Galicia no porto de **SADA**, e na páxina web: **www.portosdeg Galicia.com** .





ANEXO.- (PLANO).

